



Sitzungsprotokoll des Allgemeinen Studierendenausschuss

Datum: 23.11.2015 **Ort:** Konferenzraum, Friedrich-Loeffler-Str 28

Sitzungsbeginn & -Ende : 20.15 Uhr -23.10 Uhr **Pause:**

Sitzungsleiter: Anna-Lou Beckmann **Protokoll:** Tatjana König

Anwesende Mitglieder: Tatjana König, Annekatrin Sill, Marieke Schürgut, Felix Waltenburg, Alexander Lenz, Anna-Lou Beckmann, Sarah Poller, Stephan Brauer, Johanna Krone, Jennifer Kahl, Denise Fritsche, Stefan Lukas, Dietlind Gallin, Juliane Harning, Jill Nowoitnick

Entschuldigt: Sami Franke

Unentschuldigt:

Gäste: Alexander Wawerek, Timo Neder, Jonathan Dehn

Verspätet: Jennifer Kahl

Tagesordnung:

TOP 1 Begrüßung

TOP 2 Formalia

TOP 3 Berichte und Organisatorisches

TOP 4 Gremienwahlen 2016

TOP 5 Wohnsitzprämienparty

TOP 6 Welt Aids Tag

TOP 7 Sonstiges

TOP 8 Interna

Sitzungsverlauf

2
3 Beschlussfähigkeit: Der AStA ist mit 11 von 12 stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.

4
5 Tagesordnung: TOP 3 und TOP 4 werden getauscht. Der TOP Wahl Praktikantin wird auf TOP 7 gelegt. Die
6 neue Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

7
8 Protokoll: Das Protokoll wurde noch nicht rumgeschickt.

9

10

11 **TOP 3 Berichte und Organisatorisches**

12

13

14 AStA Vorsitz – Anna-Lou Beckmann

15 Die AStA Vorsitzende kümmerte sich um das Gremienwahl Gewinnspiel: Sie kümmerte sich an die Anschreiben an die
16 Sponsoren, sie hielt den Kontakt zu den interessierten Sponsoren bzw. traf sich mit einigen, wickelte die
17 Zusammenarbeit ab und stellte die Informationen und Auflistungen für die entsprechenden Spendenquittungen ab. Des
18 Weiteren traf sie sich mit Herrn Wehlte, um über die rechtlichen Bedenken zum Gremienwahlheft zu sprechen.
19 Außerdem lies sie sich nochmals sämtliche Fristen rechtlich absichern. Sie nahm an der AG Wahlen teil.
20 Des Weiteren setzte sie das Anschreiben für die Spenden für Weihnachten im Flüchtlingsheim auf und brachte die Briefe
21 zur Post.

22 Sie nahm an einem Erstsemester Seminar für Landschaftsökologie teil und stellte dort die verfasste Studierendenschaft
23 vor.

24 Sie führte ihr Referatengespräch mit dem Präsidium.

25 Sie las den Artikel zur Umsatzsteuerproblematik für das moritz.magazin zwei mal Korrektur.

26 Sie nahm zusammen mit Tatjana ein Treffen mit Herrn Joecks und Frau Hallex war, um über die Umsetzung von StuPa
27 Beschlüssen zu sprechen.

28 Sie kümmerte sich um die Verwaltung diverser Email Funktionsaccounts.

29 Sie kümmerte sich um die Reinigung des Steins der Studierendenschaft und besorgte die Reinigungsmittel.

30 Sie nahm an der Senatssitzung teil.

31 Sie war bei einem Treffen mit Dekan Stamm- Kuhlmann, bei dem es um die Finanzierung des Defizite an der
32 philosophischen Fakultät ging.

33 Sie lud zum Vorbereitungsstreffen der Haushaltsdebatte, als auch zur AStA Sitzung ein. Sie hielt Kontakt zur FSRs,
34 StuPisten und Senatoren bezüglich der anstehenden Gremienwahlen.

35 Sie entwarf einen Entwurf für ein Organigramm der verfassten Studierendenschaft

36 Sie bereitete die Kasse für die Mensa Garderoben Schichte zu Gunsten der Notunterkunft in der Feldstraße vor.

37 Sie nahm an der Haushaltsdebatte teil.

38 Sie bereitete diverse Texte für das Gremienwahlheft vor.

39 AStA Presse- und Öffentlichkeitsarbeit – Denise Fritsche

40 facebook:

- 41 • Veranstaltung für die Vollversammlung erstellt
- 42 • Post „Get together GT AG“

43

44 Soziales:

- 45 • Plakate & Flyer für den Welt-Aids-Tag finalisiert und bestellt
- 46 • Veranstaltungsbanner für den Welt-Aids-Tag erstellt

47

48 Gremienwahlen:

- 49 • Plakate in den Druck gegeben
- 50 • Flyer angepasst zum selber drucken
- 51 • Veranstaltung für den Wahlzeitraum erstellt
- 52 • auf der Homepage eine extra Gremienwahlen Seite erstellt und mit Inhalt gefüllt

53 • Sondernewsletter zu den Gremienwahlen entworfen und verschickt

54

55 Homepage:

- 56 • Erstellung Gremienwahlen Seite
- 57 • Anpassung der Sitzungstermine
- 58 • Beitrag zu Weihnachten im Flüchtlingsheim auf die Homepage gesetzt
- 59 • Sprechzeiten der Referenten*innen aktualisiert

60

61 sonstiges:

- 62 • Büroschicht gehabt
- 63 • auf der AStA Sitzung und der AG Wahlen gewesen

64

65 AStA Finanzen – Alexander Lenz

66 AStA-Sitzung 16.11.2015, Offene Runde „Haushalt 2016“ am 22.11.2015 inkl. Besprechung des
67 Haushaltsplans 2015, abschließende Veranstaltungsabrechnung (Ersti-Woche), Lohnabrechnung,
68 Antragsbearbeitung, Buchung der Belege, Ausstellung von Zuwendungsbescheiden,
69 Auszahlungsanordnungen, Spendenquittungen, allgemeine Beratung

70

71 AStA Co- Finanzen – Annekatriin Sill

72 - AStA-Sitzung (16.11.)

73 - Büroschicht

74 - Korrekturlesen Artikel moritz.magazin

75 - Prüfung Haushaltsunterlagen 2015 diverser FSR

76 - Treffen mit FSR IPK, Pharmazie, Medizin und Slawistik bezüglich Haushaltsunterlagen 2015

77

78 AStA Hochschulpolitik und Interkulturelle Vielfalt (mit Schwerpunkt Hochschulpolitik und politische Bildung)
79 – Felix Waltenburg

80 Ich, Felix Waltenburg, habe in der oben genannten Woche Folgendes geschafft:

81 Ich habe nicht an der AStA Sitzung teil genommen da ich mich Montag nicht entsprechend gefühlt habe. Ich
82 habe zusammen mit Jonathan bei der VV des FSR Kunst und Kunstgeschichte teilgenommen. Dort sieht es
83 im Moment nicht sonderlich rosig aus, da Professuren in Frage stehen und noch kein entsprechendes
84 Konzept gefunden wurde, den Schwund abzufangen, so das er sich nicht negativ in der Qualität der
85 Lehrveranstaltungen auswirkt. Weiter hat der Fsr ein Konzept für verschiedene Protestformen erarbeiten.
86 Diese werden, mit hoffentlich vielen Mitgliedern der Kunst, öffentlichkeitswirksam in zusammenarbeit mit
87 der AG Bildungstreik ausgeführt. Weiter war ich da, um Fragen und Anregungen aus der
88 Studierendenschaft zu beantworten.

89 Am Donnerstag habe ich zusammen mit den HoPo's aus NB und HRO ab 17:30 eine Gesprächsrunde
90 gehabt. Ziel war es natürlich etwas regen Austausch zu betreiben aber auch Standpunkte zu hoch

91 schulrelevanten Themen zu erarbeiten. Weiter haben wir über die Verabschiedung des StuWe debattiert.
92 Dieses wurde nun in der Urfassung verabschiedet. Das bedeutet das KEIN einziger unserer Kritikpunkte
93 beherzigt wurde.

94 Laut Interna besteht aber noch die Chance auf Verbesserung.....

95 Am Samstag hab ich noch eine Schicht im Mensaclub übernommen. Hier hat der AstA die Garderobe
96 übernommen um die Einnahmen an das Flüchtlingsheim zu spenden.

97

98 AStA Antirassismus und Integration von Asylsuchenden sowie Flüchtlingen – Jennifer Kahl

99 Ich, Jennifer Kahl, war in der letzten Woche leider krank geschrieben und habe aus diesem Grund nicht so
100 viel geschafft. Ich stand in Kontakt mit Frau Klein bezüglich der Begrüßungswoche und habe ein
101 Blumengesteck für die Gedenkveranstaltung von Eckard Rütz bestellt.

102 AStA Fachschaften und Gremien- Juliane Harning

103 Flyern, Plakate, Büroschichten

104 Mensa Garderobe

105 FSR Slawistik/Baltistik

106 AG Wahlen

107 FSR Anglistik

108 KIL Treffen

109 Justitiariat

110 Wahlbesprechung mit Senatoren

111

112 AStA Ökologie – Dietlind Gallin

113 16.11. Asta Sitzung

114 17.11. Treffen Prof. Grisk (Tierschutzbeauftragte)

115 18.11. Büroschicht + Büroschicht Marieke

116 19.11. Treffen Ralf Martens (Urban Gardening)

117 20.11. Klimaaktionstagtreffen

118

119 Sonstiges: Plakate, Flyer, Kontakt zu Ärzten gegen Tierversuche, erste Gedanken zur Planung NaHaWo SS16

120

121 AStA Studium und Lehre mit Schwerpunkt Lehramt – Tatjana König

122 Die Referentin hat sich um die 24-Stunden-Vorlesung gekümmert (Studentenwerk, Nordmann, Aufräumen,
123 Abrechnung Referentengeschenke).

- 124 Die Referentin hat sich um studentische Belange gekümmert.
- 125 Außerdem hat sie das Protokoll vor- und nachbereitet und Auszahlungsanordnungen unterschrieben. Sie
126 hat sich um die facebook-Seite gekümmert.
- 127 Sie hat Büroschichten wahrgenommen.
- 128 Die Referentin hat sich mit der Leiterin des Zentralen Prüfungsamtes und dem Prorektor für Studium und
129 Lehre getroffen, um StuPa-Beschlüsse zu besprechen. Im Anschluss hat sie einen StuPa-Antrag verfasst.
- 130
- 131 AStA autonomes Lehramt – Stefan Lukas
- 132 Als autonomer Referent ist Stefan Lukas dem AStA nicht rechenschaftspflichtig.
- 133
- 134 AStA Soziale Aspekte – Sarah Poller
- 135 Die Referentin hatte Büroschicht, kümmerte sich um den Antrag der Regelstudienzeitverlängerung für den
136 Senat und hatte Kontakt zu einer Senatorin. Sie plante weiterhin die Eltern-Kind-Willkommensboxen sowie
137 den Welt-Aids-Tag und das get together der Gt AG. Sie hatte viel Kontakt zu ihrer Co-Referentin und war für
138 das get together einkaufen. Für den Welt-Aids-Tag bestellte sie Flyer und Schleifen. Die Referentin hatte
139 Kontakt zum Justizariat bzgl. der Ergänzungsordnung "Sozialer Härtefall", hatte Kontakt zum
140 Studentenwerk bzgl. des Eltern-Kind-Cafés und Freitischkarten und hatte eine Garderobenschicht in der
141 Mensa.
- 142
- 143 AStA autonom Queer – Jill Nowoitnick
- 144 Die Referentin war auf diversen Sitzungen (AStA und GT-AG).
- 145 Die Referentin stand im Kontakt mit der GT-AG, um bevorstehende Veranstaltungen und die Werbung der
146 AG für dieses Jahr zu planen. Die AG hat, zusammen mit der Referentin, am Freitag, den 20.11.2015 das Get
147 Together Treffen durchgeführt.
- 148 Die Referentin hat sich mit der Planungsgruppe des Welt-AIDS-Tags 2015 getroffen. Es wurde über
149 mögliche Spendenziele, die menschliche Schleife auf dem Berthold-Beitz-Platz und die Verteilung von AIDS-
150 Schleifen gesprochen. Die Referentinnen des AStAs haben die Organisation der Flyer und Plakate
151 übernommen. Die Referentin hat Kontakt zu Kondomfirmen aufgenommen und nach Kondomspenden für
152 den Welt-AIDS-Tag gefragt.
- 153 Desweiteren hatte die Referentin Kontakt zu Herrn Prof. Dr. Jünger, welcher am Welt-AIDS-Tag einen
154 Vortrag halten wird. Hierfür hat die Referentin den Hörsaal in der Rubenowstraße 2b reserviert.
- 155 Um sich über einen möglichen Antrag beim Senat zu informieren hatte die Referentin Kontakt zu Frau Prof.
156 Dr. Schafmeister und dem Alexander Wawerek.
- 157 Als autonome Referentin ist Jill Nowoitnick dem AStA nicht rechenschaftspflichtig.
- 158

159 ASStA Internationales – Johanna Krone

160 Die AstA-Co-Referentin für Internationales hat...

161 ... zwei Büroschichten gemacht.

162 ... an der Sitzung des Frauenforums im Rathaus teilgenommen.

163 ... ein Lehramtsseminar besucht und dort mit den Teilnehmern über Möglichkeiten des Engagements in der
164 Flüchtlingsarbeit in Greifswald gesprochen.

165 ... sich mit der Verwaltung der dezentral untergebrachten Flüchtlinge getroffen zur Absprache von
166 „Weihnachten im Flüchtlingsheim“.

167 ... ein einstündiges Beratungsgespräch mit einem Studenten geführt, der die Flüchtlingsarbeitskoordination
168 auf Stadtebene verbessern möchte.

169 ... Anfragen von Interessenten am Projekt Weltfreunde bearbeitet und sich mit Interessenten getroffen.

170 ... eine Garderobenschicht in der Mensa gemacht.

171 ... weitere Vorbereitungen für „Weihnachten im Flüchtlingsheim“ getroffen.

172 ... sich um die Planung des nächsten Interkulturellen Cafés gekümmert.

173 ... das Projekt Weltfreunde verwaltet.

174

175

176 ASStA Veranstaltungen, studentische Kultur und Sport – Marieke Schürgut

177 • letzte Absprache und Koordination zur Heimathafen-Party (26.11)

178 • Flyern und Plakatieren

179 • Bearbeitung der Anfrage zur Veranstaltung "Zivilcourage"

180 • Ausarbeitung mehrerer möglicher Veranstaltungskonzepte für die VA "Zivilcourage"

181 • Beginn Ausarbeitung weiterer Veranstaltungskonzepte für Sommersemester 2016

182 • Verfassen von Newsletter-Texten zu Bewerbung der freien Übungsleiterstellen des
183 Hochschulportes

184 • letzte Absprache und Koordination zur Heimathafen-Party (26.11)

185 • Flyern und Plakatieren

186 • Bearbeitung der Anfrage zur Veranstaltung "Zivilcourage"

187 • Ausarbeitung mehrerer möglicher Veranstaltungskonzepte für die VA "Zivilcourage"

188 • Beginn Ausarbeitung weiterer Veranstaltungskonzepte für Sommersemester 2016

189 • Verfassen von Newsletter-Texten zu Bewerbung der freien Übungsleiterstellen des
190 Hochschulportes

191

192

193

194 **TOP 4 Gremienwahlen 2016**

195 Claudia informiert den AStA über die einzureichenden Unterlagen der Bewerber für die Gremienwahlen
196 2016. Es werden noch Mitglieder für den Wahlprüfungsausschuss gesucht. Anna-Lou berichtet über die
197 letzte Sitzung der AG Wahlen.

198

199 **TOP 5 Wohnsitzprämienparty**

200 Anna-Lou stellt den Schichtplan vor. Anna-Lou und Marieke bereiten die Kasse mit Wechselgeld vor.
201 Marieke stellt den Ablauf vor.

202

203 **TOP 6 Welt Aids Tag**

204 Jill berichtet vom Plan des WeltAidsTages. Sie ruft die AStA-Referent*innen dazu auf zum Vortrag zu
205 kommen, der am 1.12. statt findet.

206

207 **TOP 7 Wahl Praktikantin**

208 Die Bewerberin stellt sich vor und wird einstimmig gewählt.

209

210 **TOP 8 Sonstiges**

211 Marieke appelliert an die Ordnung im Büro. Bei der letzten Sitzung im Monat soll zukünftig das Büro geputzt
212 werden.

213 Es wird abgestimmt, dass das Banner für den AStA nach dem Entwurf von Denise bestellt wird.

214 Die Weihnachtsfeier wird besprochen. Es wird gewichtet.

215

216 **TOP 9 Interna**

217 Dieser Tagesordnungspunkt findet unter Ausschluss der Öffentlichkeit statt.

218 Die Sitzung endet um 23:10 Uhr.

219

Gefasste Beschlüsse im Wortlaut
1.
2. X
Vom AStA bestätigt am:

