

Sitzungsprotokoll

des Allgemeinen Studierendenausschuss

Datum: 02. Oktober 2017 **Ort:** Friedrich-Loeffler-Straße 28
Sitzungsbeginn: 18:15 Uhr
Sitzungsende: 19:38 Uhr **Internes Ende:** 19:59 Uhr
Sitzungsleiter: Florian Mehs **Protokoll:** Marco Rinn

Anwesende Mitglieder: Florian Mehs, Marco Rinn, Marianna Piruzyan, Nils Sczepurek, Stefan Wegscheider, Soraia Querido Ferreira, Nicola Döring

Entschuldigt: Florentine Scheibeler, Sophie Nuglisch, Nils Hartwig, Finja Schlingmann, Senta Banner

Unentschuldigt: Nike Unsinn

Gäste: Christian Weitemeyer

Verspätet: Kira Wisnewski, Stella Hoppe

Tagesordnung:

- TOP 1: Begrüßung
- TOP 2: Formalia
- TOP 3: Berichte & Organisatorisches
- TOP 4: Finanzantrag Studentenclub Kiste
- TOP 5: Aktueller Stand Ersti Woche
- TOP 6: Bürozeiten ab Montag 16.10.2017
- TOP 7: Sonstiges
- TOP 8: Interna

Sitzungsverlauf

TOP 1: Begrüßung

Der Vorsitzende begrüßt alle Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

TOP 2: Formalia

Beschlussfähigkeit:

Es sind 8 von 15 stimmberechtigten Mitgliedern da. Der AstA ist damit beschlussfähig.

Tagesordnung einstimmig angenommen.

Das Protokoll vom 18.09.2017 wird einstimmig angenommen und bestätigt.

TOP 3: Berichte & Organisatorisches

Vorsitz / Hochschulpolitik – Florian Mehs:

Florian fragt Nicola bzw. Marianna wegen der Veranstaltung von Greenpeace in der alten Mensa. Diese würden Stellwände benötigen. Nicola sagt, dass Nicole Finkenrath dafür zuständig ist.

Florian weist daraufhin, dass es einen neuen Flyerplan im Trello-Board gibt und jede*r sich bis Dienstag, 03.10. 20 Uhr eintragen soll.

Florian berichtet außerdem, dass er und Marianna heute von der Ostseezeitung über die Ersti-Woche interviewt wurden.

Internationales – Stella Hoppe:

Stella berichtet vom Markt der Möglichkeiten im Theater. Der Markt lief ganz gut und es hat alles geklappt. Sie hat sich über die Hilfe der Referent*innen gefreut.

Grafikdesign – Marco Rinn:

Berichtet über die Werbetafel. Die Hausmeister werden das Schild vermessen und dann das neue Schild anbringen.

Anti-Rassismus – Nils Sczepurek:

Am 25. November findet eine Gedenkveranstaltung für Eckard Rütz statt. Es ist noch unsicher wer die Veranstaltung ausrichten wird.

TOP 4: Finanzantrag Studentenclub Kiste

Soraia stellt in Vertretung von Nils den Finanzantrag vor.

Antrag einstimmig angenommen. (siehe Anhang)

TOP 5: Aktueller Stand Ersti Woche

Marianna hat beschlossen den Transport nicht über die Hausmeister*innen laufen zu lassen, sondern über einen angemieteten Transporter.

Marianna hat einen Plan für das Grillen in die Facebook-Gruppe hochgeladen und man sich bitte eintragen soll. Sie bittet außerdem, sich noch in die letzten freien Plätze im Trello-Board für die Ersti-Woche einzutragen.

Stella holt den Transporter am Samstag Abend ab. Nicola holt den Transporter am Dienstag in der Früh. Marianna klärt nochmal die genauen Zeiten ab.

Marianna will wissen, wie viel Fleisch sie kaufen soll. Man einigt sich auf die doppelte Menge vom letzten AStA-Grillen. Das Fleisch wird um 16:30 Uhr geholt. Nicola fragt nach vegetarischen Alternativen. Zucchini ist eher ungünstig, Kartoffeln waren auch nicht gut. Es sollen Spieße, Mais und Käse angeboten und verkauft werden. Marianna und Kira kaufen entsprechend ein. Dienstag um 10 Uhr werden die Spieße vorbereitet (im AStA Konferenzraum).

Nicola berichtet über die Anmeldungen zum Markt der Möglichkeiten. Momentan gibt es 67 Stück. Offizieller Aufbau ist um 15 Uhr. Treffpunkt für AStA-Referent*innen um 14 Uhr in der alten Mensa. Stühle, Tische und Stellwände werden von den Teilnehmern mit aufgebaut.

Am HoPo-Kneipenabend kommen 4 Hochschulgruppen. Falls mehr Leute als erwartet kommen, soll noch spontan eine AStA-Gruppe in einer anderen Bar erstellt werden.

Am Tag der offenen Tür ist der Treffpunkt um 11 Uhr im AStA Büro. Treffpunkt für die Notfall-Wohnraumbörse ist um 9 Uhr.

Florian weist daraufhin, dass jede*r Referent*in, abgesehen von der Nacht der offenen Clubs, an keiner Club-Party anwesend sein muss. Bei einem Besuch muss jedoch die AStA-Bekleidung getragen werden. Außerdem erinnert Florian daran, dass jede*r Referent*in eine Vorbild-Funktion ausübt und daher Alkohol nicht überschwänglich konsumiert werden darf.

TOP 6: Bürozeiten ab Montag, 16.10.2017

In der Ersti-Woche wird nur Mathias von 8 – 12 Uhr Büroschichten übernehmen.

Florian erstellt ein Trello-Board für die Büroschichten. Jeder trägt sich, soweit möglich, bis Freitag ein. Die Büroschichten sollen nach Möglichkeit am Montag von 12 bis 20 Uhr und Dienstag bis Freitag von 12 – 16 Uhr besetzt werden.

TOP 7: Sonstiges

An den Ständen sollen die restlichen Sachen von den Ersti-Tüten verteilt werden.

Marianna überlegt das Grillen ggf. in die Mensa verlegen. Marianna fragt dort nach ob das spontan geht.

TOP 8: Interna

Die Interna wurden besprochen.



Studierendenparlament
Ernst-Moritz-Arndt-Universität Greifswald

ERNST MORITZ ARNDT
UNIVERSITÄT GREIFSWALD
Studierendenschaft



Wissen
lockt.
Seit 1456

Allgemeiner Studierendenausschuss, Friedrich-Loeffler-Str. 28, 17489 Greifswald
www.asta-greifswald.de | Tel.: (03834) 86-1750 | Fax: (03834) 86-1751 | asta@uni-greifswald.de

Antrag Projektförderung

Datum: 11.08.2015

Antragsberechtigt sind alle Mitglieder der Studierendenschaft der Universität Greifswald gemäß § 1 Satzung der Studierendenschaft. Die antragstellende Person wird den gültigen Studierendenausweis in Kopie anhängen. Zuwendungen dürfen nur solchen Empfängerinnen bewilligt werden, bei denen eine ordnungsgemäße Geschäftsführung gesichert erscheint und die in der Lage sind, die Verwendung der Mittel bestimmungsgemäß nachzuweisen. Eine Förderung wird nur auf Antrag gewährt.

Titel:

Metalkonzert 14.10.2017 in der Kiste Greifswald

Förderungsbetrag:

225 €

Projekthalt

Das Projekt muss auf Studierende der Universität Greifswald ausgerichtet sein. Projekte, die über das hochschul-politische Mandat der Studierendenschaft hinausgehen, können nicht gefördert werden.

Datum:

14.10.2017

Ort:

Studentenclub Kiste

Kurzbeschreibung:

Metalkonzert in der Erstsemesterwoche

Kostenvoranschlag

Die Zuwendung beträgt in der Regel maximal 50 Prozent der Gesamtkosten der Maßnahme. In besonderen Ausnahmefällen kann ein höherer Zuschuss gewährt werden. Die Vollfinanzierung eines Projektes ist ausgeschlossen.

Übersicht

Gesamtausgaben in Höhe von 450 €

Gesamteinnahmen in Höhe von 450 €

vom AStA auszufüllen

eingegangen:

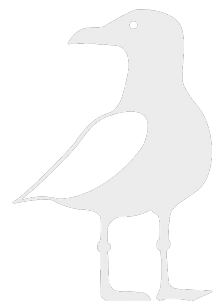
geprüft:

Haushaltsposten:

Verfügbare Mittel:

 €

Datum:



Antragstellerin / Antragsteller

Die folgenden Daten werden von der ReferentIn für Finanzen und den Mitgliedern des Haushaltsausschusses des Studierendenparlamentes eingesehen.

Antragstellende Person:	Sven Stroteich
(stellvertretend für:	Studentenclub Kiste Greifswald
Anschrift:	Makarenkostraße 49
Telefon:	-
E-Mail:	vorstand@kistehgw.de
Bankverbindung (IBAN):	DE24 2606 2433 0000 6004 58

Verbindliche Informationen:

Ein Verwendungsnachweis muss nach § 8 der Förderrichtlinie des Studierendenparlamentes spätestens vier Wochen nach Beendigung der Maßnahme erbracht werden. Der Nachweis muss insbesondere in Form von Belegen und/oder Verträgen im Original erfolgen. Kopien können beim AStA angefertigt werden. Es müssen alle Einnahmen und Ausgaben nachgewiesen werden.

Es muss zusätzlich ein Bericht über den Ablauf und Erfolg und ein Flyer der Veranstaltung abgegeben werden. Das Logo der Studierendenschaft muss auf der Werbung für die Veranstaltung deutlich erkennbar sein.

Sollten Sie innerhalb der vier Wochen den Verwendungsnachweis noch nicht vorweisen können, dann kann in begründeten Fällen die Frist verlängert werden. Wenden Sie sich dazu bitte innerhalb der vier-Wochen Frist an die ReferentIn für Finanzen.

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass bei nicht rechtzeitiger Vorlage des Verwendungsnachweises bzw. des Antrages auf Verlängerung der Frist die Förderung verfällt. Bei Verstößen gegen die Förderrichtlinie und bei wesentlichen inhaltlichen Abweichungen vom angegebenen Projektinhalt sowie bei unsachgemäßer Verwendung sind die Zuschüsse in voller Höhe zurückzuerstatten.

Eigenhändige Unterschrift:

Anhang 1: gültiger Studierendenausweis der antragstellenden Person

Anhang 2: ausführliche Beschreibung des Projektes

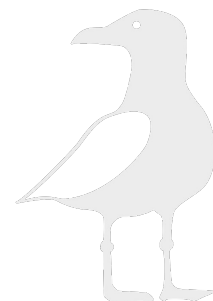
Anhang 3: (ggf.) erweiterter Finanzplan

Dieser Antrag ist an das AStA-Referat für Finanzen zu richten:

postalisch: Friedrich-Loeffler-Straße 28, 17487 Greifswald

per E-Mail: asta_finanzen@uni-greifswald.de

oder innerhalb der Öffnungszeiten des AStA-Büros.



Die Förderung

1. Es können keine Kosten erstattet werden, die vor Bewilligung des Antrags bereits getätigt wurden.
2. Vom Antragsteller ist ein angemessener Eigenanteil zu erwarten.

Der Antrag

4. Antragssteller kann nur ein Studierender sein, der an der EMAU eingeschrieben ist.

Beschwerden

Solltet ihr Probleme mit dem Referent für Finanzen bei der Antragsstellung haben, dann könnt ihr euch gerne an den Haushaltsausschuss vom Studierendenparlament wenden

stupa_hha@uni-greifswald.de).

Rechtliche Grundlage

12. § 17 der Finanzordnung (FO) gibt die Regelungen für finanzielle Unterstützung von Reisekosten vor:

<http://www.stupa.uni-greifswald.de/satzungen/Finanzordnung.pdf>

Die wichtigsten Punkte sind jedoch schon in diesen Hinweisen aufgelistet.

Projektbeschreibung für Metal-Konzert im Studentenclub Kiste in der Erstsemesterwoche

Wir, der Studentenclub Kiste e.V. möchten in der Erstsemesterwoche gerne ein Konzert verschiedener Metalbands anbieten. In diesen sind regionale Künstler aus ganz Mecklenburg-Vorpommern, darunter auch ehemalige Studierende. Wir möchten gerne der Studierendenschaft ein vielfältiges kulturelles Programm bieten, sind aber leider für die Durchführung solcher Veranstaltungen auf Förderungen angewiesen.